



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานตรวจสอบภายใน สำนักงานสาธารณสุขอำเภอหล่มเก่า ตำบลนาแซง อำเภอหล่มเก่า พช.

ที่ พช ๐๓๓๓/๖๔๓

วันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัตินำประกาศสำนักงานสาธารณสุขอำเภอหล่มเก่าเรื่องกรอบแนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อ

สาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน เผยแพร่บนเว็บไซต์หน่วยงาน

เรียน สาธารณสุขอำเภอหล่มเก่า

เรื่องเดิม

ตามที่สำนักงานสาธารณสุขอำเภอหล่มเก่า ได้เข้าร่วมประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ โดยมี ๕ ดัชนี ๙ ตัวชี้วัด ให้คะแนนตามหลักฐานเชิงประจักษ์ในดัชนีวัฒนธรรมและคุณธรรมในองค์กร ตัวชี้วัดที่ ๑ การเปิดเผยข้อมูลระบุว่าหน่วยงานมีกรกำหนดมาตรการกลไกในการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน

ข้อพิจารณา

งานตรวจสอบภายใน ได้จัดทำประกาศสำนักงานสาธารณสุขอำเภอหล่มเก่าเรื่องกรอบแนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน และขออนุมัตินำคำสั่งดังกล่าวเผยแพร่ต่อสาธารณชนบนเว็บไซต์ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอหล่มเก่า

ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางสาวภัทรนันท์ คำขอด)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

(นายชินกฤต เมธาสุวภัทร)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ รักษาการแทน

สาธารณสุขอำเภอหล่มเก่า



อัตลักษณ์องค์กรคุณธรรม

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอหล่มเก่า จังหวัดเพชรบูรณ์

จิตอาสา สามัคคี มีธรรมภิบาล





ประกาศสำนักงานสาธารณสุขอำเภอห้วยเม็ก
เรื่องกรอบแนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน

ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๗ มาตรา ๙ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐ ต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการ ไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้และต้องดำเนินงานตามมาตรฐานเว็บไซต์ภาครัฐ (Government Website standard) เพื่อให้บริการตามภารกิจและอำนวยความสะดวกให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารได้สะดวก มีความถูกต้อง ชัดเจน ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอห้วยเม็กจึงกำหนดแนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานสำหรับหน่วยงานในสังกัดดังต่อไปนี้

๑. ให้หน่วยงานเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานดังนี้

๑.๑ ข้อมูลหน่วยงาน ประกอบด้วย ประวัติความเป็นมา วิสัยทัศน์ พันธกิจ โครงสร้างของหน่วยงานทำเนียบผู้บริหาร อำนาจหน้าที่ ยุทธศาสตร์ แผนปฏิบัติราชการ แผนงานโครงการและงบประมาณ รายงานประจำปี คำรับรองรายงานผลการปฏิบัติราชการ รายละเอียดช่องทางการติดต่อสื่อสาร หมายเลขโทรศัพท์ แผนที่ตั้งของหน่วยงานไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (Email-address)

๑.๒ กฎหมายระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานโดยแสดงที่มาของข้อมูลอย่างชัดเจน

๑.๓ คลังความรู้ เช่น ข่าวสารความรู้สุขภาพในรูปแบบสื่อมัลติมีเดีย บทความ ผลงานวิจัย ข้อมูลสถิติต่างๆ โดยอ้างถึงแหล่งที่มา และวัน เวลา กำกับเพื่อประโยชน์ในการขอข้อมูลไปใช้ต่อ(ถ้ามี)

๑.๔ รายชื่อเว็บไซต์หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น หน่วยงานในสังกัด หน่วยงานสังกัดเดียวกัน หน่วยงานภายนอกหรือเว็บไซต์อื่นๆที่น่าสนใจ

๑.๕ ข้อมูลข่าวสารที่จัดไว้ให้ประชาชนตรวจดูได้ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร ทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ตามมาตรา ๗ มาตรา ๙ และข้อมูลข่าวสารที่คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารทางราชการกำหนด ตามมาตรา ๙ (๘) และมาตรฐานเว็บไซต์ของหน่วยงานภาครัฐของสำนักงานรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์

๑.๖ คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานของหน่วยงานตามภารกิจของหน่วยงาน โดยแสดงขั้นตอนการปฏิบัติงานพร้อมอธิบายขั้นตอนปฏิบัติงาน ระบุเวลา ในแต่ละขั้นตอนของการปฏิบัติงานนั้น โดยจัดทำเป็นรูปแบบคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานของหน่วยงานและสามารถดาวน์โหลดคู่มือมาตรฐานของหน่วยงาน

๑.๗ คู่มือสำหรับประชาชนข้อมูลการบริการตามภารกิจของหน่วยงาน โดยแสดงขั้นตอนการให้บริการต่างๆแก่ประชาชนพร้อมอธิบายขั้นตอนบริการอย่างชัดเจน

๑.๘ ข่าวประชาสัมพันธ์ข่าวสารทั่วไป ภาพข่าวกิจกรรม เรื่องแจ้งเตือนรวมถึงข่าวประกาศของหน่วยงาน เช่น ประกาศรับสมัครงาน ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง ผลการจัดซื้อจัดจ้าง

๑.๙ ระบบงานให้บริการในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์เป็นระบบงานตามภารกิจหน่วยงาน ที่จัดทำเป็นระบบคอมพิวเตอร์ให้บริการผ่านหน้าเว็บไซต์ในลักษณะสื่อสาร ๒ ทาง

๑.๑๐ แสดงสถิติการเข้าใช้บริการเว็บไซต์แสดงระดับความพึงพอใจและมีระบบประเมินความพึงพอใจที่มีต่อเว็บไซต์ของหน่วยงาน

/๒.ขั้นตอน...

๒. ขั้นตอนการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานให้ดำเนินการดังนี้

๒.๑ หัวหน้าหน่วยงานแต่งตั้งหรือมอบหมายกลุ่มงานหรือคณะทำงานหรือเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานบริหารจัดการเว็บไซต์ของหน่วยงาน

๒.๒ การนำเข้าข้อมูลข่าวสาร ต้องเป็นข้อมูลปัจจุบัน ถูกต้องและครบถ้วน ระบุแหล่งที่มาหรือเจ้าของข้อมูลช่วงวันที่ของข้อมูลข่าวสาร วันที่เผยแพร่ประเภทนามสกุลไฟล์ ขนาดไฟล์ โดยมีลำดับการปฏิบัติงานอย่างน้อยดังนี้

๒.๒.๑ เจ้าหน้าที่เสนอข้อมูลข่าวสารที่ประสงค์จะนำขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ให้หัวหน้ากลุ่มงานที่รับผิดชอบดูแลเว็บไซต์พิจารณาอนุมัติ ด้วยแบบฟอร์มการขออนุญาตเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอหล่มเก่า กรณีเร่งด่วนอนุมัติให้ใช้ทางวาจาได้

๒.๒.๒ กรณีอนุญาตหัวหน้ากลุ่มงานมอบหมายเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบซึ่งได้รับสิทธิ์เข้าสู่ระบบบริหารจัดการดำเนินการนำข้อมูลข่าวสารขึ้นเว็บไซต์ในหมวดหมู่ที่ถูกต้องและประสานงานแจ้งกลับไปยังเจ้าของข้อมูลข่าวสารนั้น

๒.๒.๓ กรณีไม่อนุญาตหัวหน้ากลุ่มงานมอบหมายเจ้าหน้าที่ประสานแจ้งกลับไปยังเจ้าของข้อมูลข่าวสารนั้นพร้อมชี้แจงเหตุผลเช่นไม่ตรงหรือเกี่ยวข้องกับภารกิจของหน่วยงานไม่ถูกต้องตามรูปแบบไฟล์อนุญาต

๓. กลไกการตรวจสอบ กำกับติดตามอย่างต่อเนื่อง

๓.๑ หน่วยงานต้องกำหนดเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานผู้ดูแลบริหารเว็บไซต์อย่างน้อย ๒ คนเพื่อทำงานทดแทนกัน

๓.๒ เจ้าหน้าที่เว็บไซต์มีหน้าที่ตรวจสอบความเป็นปัจจุบันของข้อมูลทุกรายการที่เผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน หากพบว่าครบกำหนดระยะเวลาการเผยแพร่ให้นำรายการนั้นลงจากเว็บไซต์

๓.๓ เจ้าหน้าที่เว็บไซต์มีหน้าที่ตรวจสอบความครบถ้วนของรายการข้อมูลข่าวสารตามมาตรฐานเว็บไซต์ของหน่วยงานภาครัฐและตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการพ.ศ. ๒๕๔๐ ตามมาตรา ๗ มาตรา ๙ และข้อมูลข่าวสารอื่นที่คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของทางราชการกำหนด

๓.๔ เจ้าหน้าที่เว็บไซต์มีหน้าที่ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์พ.ศ. ๒๕๖๐ อย่างเคร่งครัดเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ

๓.๕ ให้หน่วยงานส่งเสริมการเพิ่มพูนความรู้และทักษะการบริหารจัดการเว็บไซต์การรักษาความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศให้แก่เจ้าหน้าที่อย่างต่อเนื่อง

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายชินกุต เมธาสุวัตร)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ รักษาการแทน

สาธารณสุขอำเภอหล่มเก่า

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการส่วนภูมิภาค
สำนักงานสาธารณสุขอำเภอห่มเกล้า สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๘
สำหรับหน่วยงานในราชการส่วนภูมิภาค สำนักงานสาธารณสุขอำเภอห่มเกล้า

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์หน่วยงานในราชการส่วนภูมิภาค สำนักงานสาธารณสุขอำเภอห่มเกล้า	
ชื่อหน่วยงาน : สำนักงานสาธารณสุขอำเภอห่มเกล้า วัน/เดือน/ปี : ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ หัวข้อ: ประกาศสำนักงานสาธารณสุขอำเภอห่มเกล้าเรื่องกรอบแนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ) - บันทึกข้อความประกาศสำนักงานสาธารณสุขอำเภอห่มเกล้าเรื่องกรอบแนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน - ประกาศสำนักงานสาธารณสุขอำเภอห่มเกล้าเรื่องกรอบแนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน Linkภายนอก: ไม่มี หมายเหตุ:	
ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล  (นางสาวภัทรนันท์ คำขอด) ตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ วันที่...๑๑.....เดือน.....พฤศจิกายนพ.ศ....๒๕๖๗	ผู้อนุมัติรับรอง  (นายชินกฤต เมธาสุวภัทร) ตำแหน่ง สาธารณสุขอำเภอห่มเกล้า วันที่...๑๑.....เดือน.....พฤศจิกายนพ.ศ....๒๕๖๗
ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่  (นางสาวนันธิชา แก้วตา) ตำแหน่ง นักสาธารณสุขปฏิบัติการ วันที่...๑๑.....เดือน.....พฤศจิกายนพ.ศ....๒๕๖๗	